

## 求人申込書(求人票) &lt;横浜市委託職業紹介事業&gt;

## &lt;求人事業所の概要&gt;

登録番号	28-004	雇用保険事業所番号	1415-618178-4	受付番号	25-0273
(フリガナ)	カブシキガイシャ シルバーメディカルサービス				
企業名・運営主体	株式会社 シルバーメディカルサービス				
所在地	〒222-0033 神奈川県横浜市港北区新横浜 3-8-8 日総第16ビル1001				
TEL		FAX			
事業内容	高齢者デイサービス				
役職/代表者名	代表取締役 山田 清伸	従業員数	全体220人		
設立年	昭和54年	資本金	300万円		
採用担当者					

選考(就業)場所までの略図(最寄の駅・バス停からの道順)



## &lt;求人要件&gt;

職種	デイサービス介護職員(正社員)	求人数	2人	雇用形態	正規・契約・有期パート・無期パート・有期派遣・無期派遣										
業務内容	(雇入れ直後) 高齢者デイサービスで食事介助、入浴介助、送迎、介護記録、レクリエーションなど介護業務全般を行っていただきます。(定員18名) (変更の範囲) 変更なし			賃金形態	月給・日給・時給・年俸制・その他( )										
雇用期間	期間の定めなし・期間の定めあり( 年 月 ~ 年 月 ) 契約の更新あり(更新基準: ) 更新上限あり・なし(通算契約期間の上限: 年/更新回数の上限 回)			賃金	<table border="1"> <tr> <td>基本給</td><td>190,000円~230,000円</td></tr> <tr> <td>定額的に支払われる手当</td><td>介護職員処遇改善加算手当 15,000 ~ 30,000円</td></tr> <tr> <td>固定残業代</td><td>手当 円</td></tr> <tr> <td>その他の手当等</td><td>資格手当(社会福祉主事) 手当 5,000円 資格手当(介護福祉士) 手当 10,000円</td></tr> <tr> <td>合計</td><td>205,000 円 ~ 275,000円</td></tr> </table>	基本給	190,000円~230,000円	定額的に支払われる手当	介護職員処遇改善加算手当 15,000 ~ 30,000円	固定残業代	手当 円	その他の手当等	資格手当(社会福祉主事) 手当 5,000円 資格手当(介護福祉士) 手当 10,000円	合計	205,000 円 ~ 275,000円
基本給	190,000円~230,000円														
定額的に支払われる手当	介護職員処遇改善加算手当 15,000 ~ 30,000円														
固定残業代	手当 円														
その他の手当等	資格手当(社会福祉主事) 手当 5,000円 資格手当(介護福祉士) 手当 10,000円														
合計	205,000 円 ~ 275,000円														
年齢	不問(制限あり)(年齢制限理由 64歳以下。65歳定年のため。)			通勤手当	規定内支給(上限 30,000円)										
必要な経験・免許・資格・学歴 PCスキル等	介護職員初任者研修(ヘルパー2級)あれば尚可 普通自動車運転免許(AT)あれば尚可 高卒以上			賃金締切日	毎月 月末										
試用期間	あり なし 期間(3か月) 試用期間中の労働条件 変更なし			賃金支払日	毎月 15日										
就業場所	(事業所名) 寿デイサービスセンター鶯沼 (雇入れ直後の所在地) 川崎市宮前区有馬8-1-1 クライムエイト1階 (変更の範囲) 東京・神奈川・千葉・埼玉(役職者に限る)			昇給	毎年度実績 0円~ 円 ( )										
勤務時間	8:30~17:30 ※夜勤はありません。 ※8.0h×5日=40.0h/週			賞与	毎年度実績 2回・計 2ヶ月分( )										
休憩時間	60分			加入保険	雇用・労災・健康・厚生 その他( )										
時間外労働時間	なし			退職金制度	あり なし (勤続 3 年以上)										
受動喫煙	対策あり(場所:全て禁煙)			退職金共済	加入 未加入										
休日等	日曜日定休、月~土で1日休みの週休2日制 年末年始休暇(12/29~1/3)・リフレッシュ休暇			定年制度	65歳										
特記事項 補足事項	見学随時、行っています。制服貸与あり、確定拠出年金制度、定期健康診断、インフルエンザ予防接種、永年勤続表彰(5年ごと)			応募書類	紹介状・履歴書・職務経歴書・その他(保有資格証)										
				受付期間	随時 応募書類を本社に郵送下さい。										
				受付方法	Eメール・郵送・持参 その他( )										
				選考方法	書類選考・面接(1回)・筆記試験( )										
				採否通知	1週間以内電話にて連絡										